

Accord Pelagos  
relatif à la création en Méditerranée  
d'un Sanctuaire pour les mammifères marins

16<sup>ème</sup> Comité Scientifique et Technique  
10 avril 2024



Accordo Pelagos  
relativo alla creazione nel Mediterraneo  
di un Santuario per i mammiferi marini

XVI Comitato Scientifico e Tecnico  
10 aprile 2024

**Pelagos\_CST16\_2024\_Inf01**  
**Français / Italien**  
**Distribution : 29/02/2024**

## **INFORMATIONS PRATIQUES**

## INFORMATIONS PRATIQUES

### 1. INFORMATIONS GENERALES

#### 1.1. Date et lieu de la réunion

La réunion se tiendra le mercredi 10 avril 2024 de 9h00 à 18h00 à l'adresse suivante :

**ISPRA**  
**via Vitaliano Brancati 48 - 00144 Rome, Italie**

#### 1.2. Enregistrement

L'accueil des participants est prévu le mercredi 10 avril 2024 à partir de 9h00 dans la salle de réunion.

#### 1.3. Services

##### 1.3.1. Interprétation simultanée

Un service d'interprétation simultanée en italien, français et anglais est assuré au cours de la réunion.

##### 1.3.2. Documents

Les documents de réunion sont publiés sur le site tripartite de l'Accord Pelagos dans la section documents en amont de la réunion.

##### 1.3.3. Connexion Wi-Fi

Une connexion Wi-Fi sera prévue dans la salle de réunion.

##### 1.3.4. Traiteur

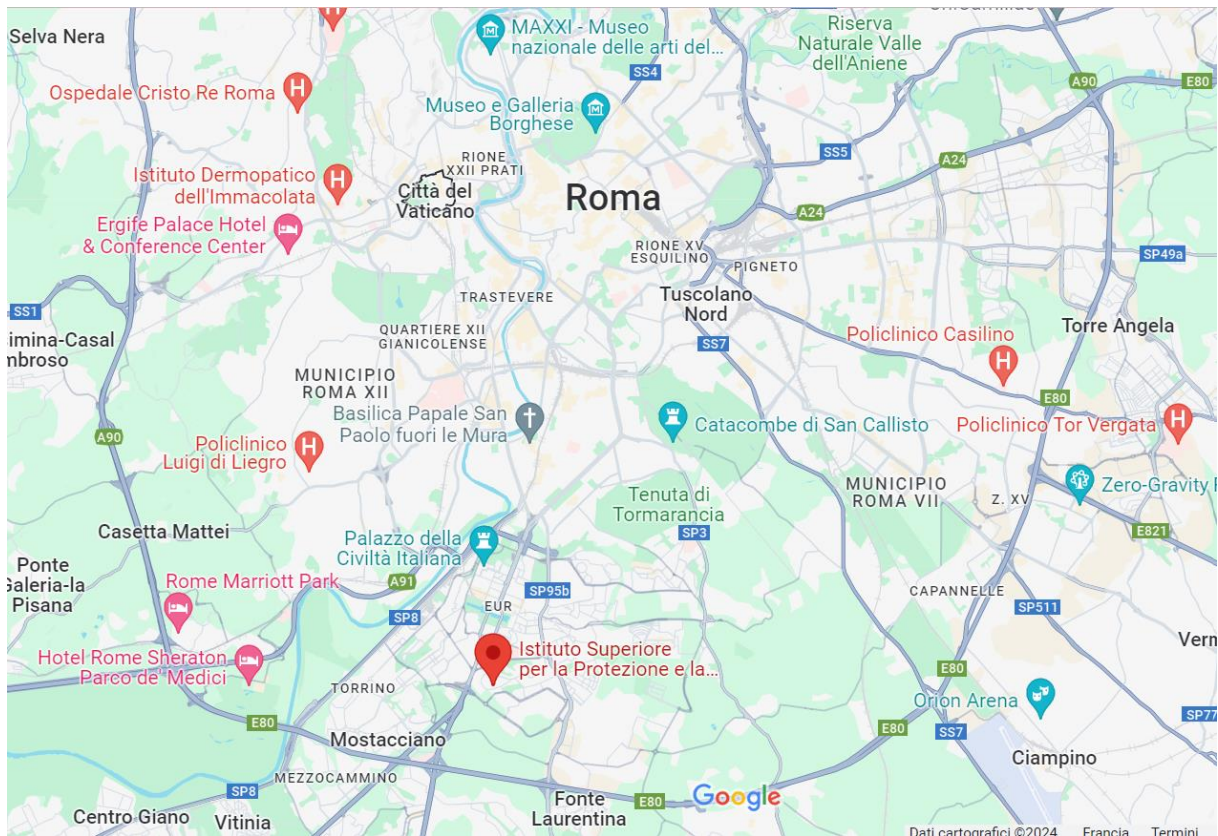
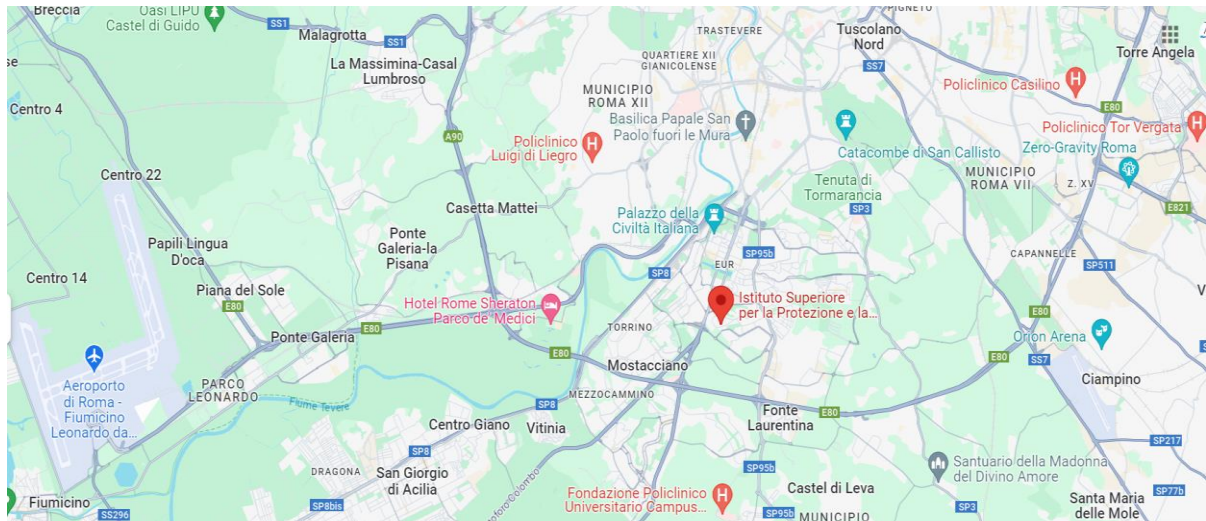
Les pauses café ainsi que le déjeuner du 10 avril 2024 sont pris en charge par l'Accord Pelagos.

**Si vous avez des allergies alimentaires ou des régimes alimentaires spécifiques, nous vous demandons de bien vouloir en informer le Secrétariat permanent de l'Accord dès que possible et avant le 15 mars 2024 au courriel ci-après : [secretariat@pelagossanctuary.org](mailto:secretariat@pelagossanctuary.org)**

#### 1.4. Frais de mission

Conformément au règlement intérieur, les frais de déplacement, d'hébergement et de restauration (outre les pauses café et déjeuners prévus lors de la réunion) sont à la charge des participants ou de leur délégation.

## 2. PLAN



## 3. COMMENT ARRIVER

### 3.1. Avion

Depuis l'aéroport de Roma Fiumicino, il est possible de rejoindre l'ISPRA (environ 20 km) :

- en utilisant les transports public (temps totale estimé : 1 heure 30 minutes - coût total estimé : € 15) :
  - prendre le train à la gare de « Roma Fiumicino » en direction de « Poggio Mirteto », « Orte » ou « Fara Sabina » et descendre à l'arrêt « Roma Ostiense » (environ 30 minutes) ;
  - marcher jusqu'à l'arrêt de métro « Piramide » (environ 5 minutes) ;

- prendre la ligne B du métro en direction de « Laurentina » et descendre à l'arrêt « Laurentina » (environ 15 minutes) ; \*
- marcher jusqu'à l'arrêt de bus « Laurentina/Africa » (environ 5 minutes) ;
- prendre le bus en direction de « Saponari » et descendre à l'arrêt « Silene/Saponari » (environ 12 minutes) ;
- rejoindre ISPRA à pied (environ 4 minutes).

**\* Depuis l'arrêt de métro « Laurentina », les clients qui séjournent à l'hôtel « Warmthotel » (voir point 4) peuvent réserver la navette de l'hôtel pour se rendre à l'hôtel.**

- en taxi (temps total estimé : 25 minutes – coût total estimé : 45 €) : +39 060609

### **3.2. Train**

Depuis la gare de « Roma Termini », il est possible de rejoindre l'ISPRA (environ 15 km) :

- en utilisant les transports public (temps totale estimé : 45 minutes - coût total estimé : 5 €) :
  - prendre la ligne B du métro en direction de « Laurentina » et descendre à l'arrêt « Laurentina » (environ 20 minutes) ; \*
  - marcher jusqu'à l'arrêt de bus « Laurentina/Africa » (environ 5 minutes) ;
  - prendre le bus en direction de « Saponari » et descendre à l'arrêt « Silene/Saponari » (environ 12 minutes) ;
  - rejoindre ISPRA à pied (environ 4 minutes).

**\* Depuis l'arrêt de métro « Laurentina », les clients qui séjournent à l'hôtel « Warmthotel » (voir point 4) peuvent réserver la navette de l'hôtel pour se rendre à l'hôtel.**

## **4. HÔTELS**

A l'occasion de la réunion de travail « 16<sup>ème</sup> Comité Scientifique et Technique de l'Accord Pelagos », le Secrétariat Permanent de l'Accord a établi une convention avec l'hôtel suivant :

### **Warmthotel \*\*\*\***

Via G. Prezzolini, 5 - 00143 Roma, Italie

Tel. 06 5014283 - cell 338 1740844

[info@warmthotel.it](mailto:info@warmthotel.it) - <https://www.warmthotel.it/>

La réservation en ligne avec le code **pelagos** donne droit à une réduction de 15 %.

En outre, les clients de l'hôtel bénéficieront d'une navette pour se rendre au siège de l'ISPRA le 10 avril 2024.

La réservation ainsi que le paiement seront effectués directement par les participants. Nous remercions les participants de réserver leur chambre au plus tôt, car leur disponibilité ne peut être garantie.

Les hôtels suivants ont été sélectionnés pour leur localisation :

### **Hotel Shangri-la \*\*\*\***

Viale Algeria, 141 – 00144 ROMA EUR

Tel 06 5916441 – [info.hsl@omnihotels.com](mailto:info.hsl@omnihotels.com) - <https://www.shangrilaroma.it/>

### **Hotel Colombo \*\*\*\***

Via Cristoforo Colombo, 710 – 00144 Roma

Tel 06 5921901 – [hotelcolomboroma@4collection.com](mailto:hotelcolomboroma@4collection.com) - <https://www.hotelcolomboroma.it/en/>

**Novotel Roma Eur \*\*\*\***

Viale Oceano Pacifico 153 – 00144 Roma

Tel 06 52208441- [H299@accor.com](mailto:H299@accor.com) - <https://all.accor.com/hotel/9299/index.en.shtml>

## **5. RESTAURANTS**

**Trattoria Pizzeria La Botte** (cuisine romaine)

Via Laurentina 735 – 00143 Roma

Tel 06 500 2942

**Anima e Vongole** (poisson)

Via Elio Vittorini 35 – 00144 Roma

Tel 06 5417807

**Macinanti** (pizzeria)

Via Elio Vittorini 45 – 00144 Roma

Tel 06 5010222

## **6. INFORMATIONS TECHNIQUES DE CONNEXION**

### **6.1. Procédure de connexion**

Cliquer sur le lien ci-dessous :

<https://us06web.zoom.us/j/81370116811?pwd=Hidak7D6aLMmkmeTHeDiOw9kUKL65A.1>

### **6.2. Modalités de participation à distance**

#### **6.2.1. Application Zoom**

Télécharger ou mettre à jour la dernière version de l'application Zoom. L'application Zoom fonctionne uniquement avec Windows / Mac OS, elle ne fonctionne pas avec les systèmes d'exploitation Linux ou les navigateurs internet.

**N.B.1** : l'option relative à la sélection de l'interprétation simultanée n'est accessible que par l'application Zoom, et non par le simple accès à la réunion en utilisant un navigateur internet.

**N.B.2** : en cas de difficulté technique rencontrée lors de la réunion, il sera possible de poser des questions dans la section "Chat" de Zoom (par exemple : difficulté à voir le document partagé, difficulté à entendre l'intervenant, etc.).

#### **6.2.2. Microphone et webcam**

Au cours de la réunion, seuls les intervenants pourront garder leurs microphones et leur webcam allumés. Tous les autres devront les désactiver.

#### **6.2.3. Accès à l'interprétation simultanée**

Une fois l'application ouverte, suivre la procédure ci-après :

1. cliquer sur l'icône en forme de Globe en bas à droite de l'écran « Interprétation » ;
2. cliquer sur la langue d'écoute souhaitée ;
3. cliquer sur « Désactiver l'audio original » pour n'entendre que l'interprète.

## **7 PHOTOS**

Sauf avis contraire des participants, des photos et des vidéos seront effectuées à des fins de communication de la part du Secrétariat permanent. Dans le cas où les participants à la réunion ne souhaiteraient pas apparaître en photographie, nous vous demandons de bien vouloir en informer le Secrétariat permanent au courriel ci-après : [secretariat@pelagossanctuary.org](mailto:secretariat@pelagossanctuary.org)

## **8 CONTACTS**

Mme Viola Cattani, Adjointe au Secrétaire exécutif de l'Accord Pelagos

Tél : +377 92 16 11 56

Courriel : [vcattani@pelagossanctuary.org](mailto:vcattani@pelagossanctuary.org)