

Allegato 5 – Risoluzione 6.5: nomina del personale del Segretariato permanente dell'Accordo Pelagos

Le Parti dell'Accordo Pelagos relativo alla creazione nel Mediterraneo di un Santuario per i mammiferi marini:

Considerata la risoluzione 6.2 (punto 3) dell'Accordo Pelagos relativa al miglioramento della *governance* dell'Accordo e adottata nel corso della sesta Riunione delle Parti tenutasi il quindici e il sedici dicembre duemilaquindici a Hyères (Francia);

Considerata la Riunione dei *National Focal Points* dell'Accordo Pelagos tenutasi il sette giugno duemilasedici tramite teleconferenza e nel corso della quale è stato deciso, in particolare, di prorogare i contratti del personale in carica del Segretariato permanente fino al trentuno agosto duemilasedici;

Considerate le decisioni della Commissione di valutazione in seguito ai colloqui di lavoro dei candidati alle posizioni di Segretario esecutivo e di Vice Segretario esecutivo, tenutesi il diciannove luglio duemilasedici a Genova (Italia);

Considerata la risoluzione 6.4 (punto 6) dell'Accordo Pelagos relativa allo statuto del Segretariato permanente e adottata nel corso della Riunione straordinaria delle Parti tenutasi il diciannove luglio duemilasedici a Genova (Italia);

1. *decidono* di rinnovare, a partire dal primo settembre duemilasedici e per una durata di due anni e quattro mesi, il mandato della Dottoressa Fannie Dubois nominata alla posizione di Segretario esecutivo;
2. *decidono* di nominare, a partire dal primo settembre duemilasedici e per una durata di tre anni, la Dottoressa Costanza Favilli alla posizione di Vice Segretario esecutivo;
3. *decidono* di applicare al numero di mandati del Segretario esecutivo e del Vice Segretario esecutivo il limite di due mandati pieni consecutivi;
4. *decidono* che, tenendo conto che il primo mandato della Dottoressa Fannie Dubois è arrivato a scadenza naturale il trentuno dicembre duemilaquindici, lo scadere del secondo mandato è fissato al trentuno dicembre duemiladiciotto senza possibilità di rinnovo;
5. *decidono* di incaricare i *National Focal Points* di condurre tempestivamente una riflessione finalizzata a designare l'Assistente del Segretario esecutivo quale Vice Segretario esecutivo e a definire il contenuto specifico dei suoi compiti sotto il coordinamento generale del Segretario esecutivo, e di adeguare conseguentemente lo Statuto del Segretariato permanente;
6. *invitano* la Parte monegasca a elaborare, a breve, una nota formale alle altre Parti, relativa all'ente proposto per la stipula dei contratti di lavoro del futuro personale del Segretariato permanente con decorrenza al primo settembre duemilasedici;

7. *decidono* di organizzare, appena ricevuta la nota formale della Parte monegasca sull'ente datore di lavoro, una riunione tripartita coinvolgendo gli esperti nazionali delle tre Parti, per esaminare la proposta di Accordo di sede tra il governo di S.A.S. il Principe di Monaco e il Segretariato permanente, e di trovare, a breve, un accordo che consenta al Segretariato permanente di essere operativo a partire dal primo settembre duemilasedici.