

Allegato 5 – Risoluzione 8.3 – Procedura provvisoria semplificata e piano di massima delle missioni del personale del Segretariato permanente al di fuori della regione mediterranea per il biennio 2022-2023

Le Parti dell'Accordo Pelagos relativo alla creazione nel Mediterraneo di un Santuario per i mammiferi marini, in appresso denominato “Accordo Pelagos”:

Richiamando l'articolo 4 dell'Accordo Pelagos, che stipula che “Le Parti si impegnano a prendere nel Santuario le misure appropriate [...] per garantire uno stato di conservazione favorevole dei mammiferi marini proteggendoli, insieme al loro habitat, dagli impatti negativi diretti o indiretti delle attività umane.”;

Richiamando l'articolo 14 paragrafo 1 del Regolamento interno della Riunione delle Parti, che stipula che “Il Segretariato Permanente è costituito da massimo due persone, di cui una è il Segretario esecutivo, capo del Segretariato permanente. Per le necessità dell'Accordo, le sue funzioni sono le seguenti:

- [...] garantire la trasmissione delle informazioni sull'Accordo e la sua attuazione;*
- eseguire ogni missione a lui conferita dalla riunione delle Parti o dagli Punti focali, e nella fattispecie con mandato delle Parti o dei Punti focali nazionali;*
- garantire la rappresentanza dell'Accordo nelle istituzioni competenti per garantirne l'irraggiamento”;*

Richiamando la risoluzione 5.15 dell'Accordo Pelagos relativa alla partecipazione del personale del Segretariato permanente agli eventi di interesse per il Santuario Pelagos al di fuori dei tre Paesi Parte e della regione mediterranea adottata in occasione della quinta Riunione delle Parti dell'Accordo Pelagos tenutasi il quattro e cinque giugno duemila tredici a Roma (Italia);

Considerata la risoluzione 8.1 dell'Accordo Pelagos relativa al Piano di gestione (2022-2027) adottata in occasione della ottava Riunione delle Parti dell'Accordo Pelagos tenutasi il quindici e sedici dicembre duemila ventuno a Roma (Italia);

Considerata la risoluzione 8.2 dell'Accordo Pelagos relativa al programma di lavoro e di bilancio preventivo per il biennio 2022-2023 adottata in occasione della ottava Riunione delle Parti dell'Accordo Pelagos tenutasi il quindici e sedici dicembre duemila ventuno a Roma (Italia);

Riconoscendo l'importanza di disporre di procedure amministrative semplificate per la realizzazione degli obiettivi del Piano di gestione (2022-2027) e relativo Piano di Azione;

Riconoscendo l'importanza per l'Accordo Pelagos di essere rappresentato nelle sedi internazionali pertinenti;

In base all'Obiettivo K e relativa azione K-32 del Piano di gestione, Piano di azione e Piano di lavoro preliminare dell'Accordo Pelagos (2022-2027):

1. *decidono* di dare attuazione alla proposta di procedura provvisoria semplificata riportata in appendice 1 e di esprimersi sulla sua adozione al termine del periodo di prova di un anno;
2. *approvano* le missioni elencate nel Piano di massima delle missioni del personale del Segretariato permanente (elenco non esaustivo) riportato in appendice 2;
3. *chiedono* al Segretario esecutivo di presentare la proposta di eventuali ulteriori missioni al di fuori della regione mediterranea ai *National Focal Point* per loro approvazione.

Appendice 1 — Procedura provvisoria semplificata Procedura scritta semplificata (“Procedura silenzio-assenso”)

Contesto

Tale procedura trova la sua applicazione nell'ambito dell'azione K-32 del Piano di azione (2022-2027): “Semplificazione delle procedure amministrative dell'Accordo”.

Essa potrebbe essere adottata provvisoriamente per un anno a partire dal 1° gennaio 2022. Nel caso in cui essa dovesse rivelarsi efficace, le Parti potranno successivamente decidere se adottarla in via definitiva nell'ambito della “Revisione e aggiornamento dei Regolamenti interni” dell'Accordo, prevista dall'azione K-32b del Programma di lavoro 2022-2023.

Scopo

L'adozione provvisoria di tale procedura ha lo scopo di semplificare l'iter procedurale relativo all'adozione delle decisioni in seno all'Accordo, evitando costanti solleciti ai National Focal Point con i quali si chiede loro di esprimersi manifestatamente in merito all'attuazione di decisioni di fatto già formalmente approvate dalle Parti. I National Focal Point continueranno ad essere informati dello svolgimento dei lavori in corso e potranno esprimersi quando da loro ritenuto opportuno e necessario.

Casi di applicazione

Per “procedura scritta semplificata”, detta anche “procedura del silenzio-assenso”, si intende una procedura in cui il silenzio di ciascuna delle Parti, allo scadere del quindicesimo giorno dal momento in cui è avvenuta la notifica, viene considerato come accettazione. Nel caso in cui una o più Parti vogliano sollevare domande o apportare commenti, l'applicazione della procedura è interrotta e la questione dovrà essere sottoposta all'accettazione scritta di tutte le Parti all'Accordo entro un termine definito in base alle necessità.

La procedura del silenzio-assenso sarebbe applicata nei seguenti casi:

- Per l'attuazione di decisioni già adottate dalle Parti nell'ambito del Piano di gestione, Piano di azione, Programma di lavoro e che non comportino spese aggiuntive rispetto a quelle approvate. In tal caso la procedura è attivata dal Segretariato permanente;
- nei casi in cui, su proposta del Presidente della Riunione delle Parti dell'Accordo Pelagos, sia ritenuta opportuna la sua applicazione per la risoluzione di questioni urgenti.

Tale procedura, quando attivata, è chiaramente esplicitata nella comunicazione del Segretariato permanente, il quale notificherà alle Parti anche la sua conclusione.

Appendice 2 — Piano di massima delle missioni del personale del Segretariato permanente (elenco non esaustivo)

In conformità con la risoluzione 5.15 adottata dalle Parti in occasione della quinta Riunione delle Parti del quattro e cinque giugno duemila tredici, “Le Parti conferiscono al Segretariato Permanente il mandato per partecipare agli eventi d’interesse per il Santuario Pelagos, a livello dei tre Paesi Parte e della regione mediterranea. La partecipazione del Segretariato Permanente agli eventi esterni dovrà essere oggetto di una proposta motivata economicamente valutata del Segretariato permanente da sottoporre alla Conferenza delle Parti o, in fase intersessionale, ai Punti Focali Nazionali per eventi di interesse che si svolgano prima della successiva Conferenza delle Parti”.

Il Piano di massima è redatto affinché le Parti possano esprimersi sulle eventuali missioni del personale del Segretariato permanente al di fuori della regione mediterranea per il biennio 2022-2023.

Gli eventi proposti sono stati individuati sulla base dell’espletamento della attività proposte nell’ambito della bozza di Piano di gestione (2022-2027), relativo Piano di Azione e Programma di lavoro per il biennio 2022-2023.

L’elenco degli eventi qui di seguito è da considerarsi non esaustivo e ulteriori eventi potrebbero essere organizzati nel corso del biennio al di fuori della regione mediterranea. In tal caso, quando di interesse per l’Accordo, il Segretariato permanente sottoporrà la domanda al vaglio dei *National Focal Point* in tempo utile affinché essi possano esprimersi al riguardo.

Il budget proposto a titolo indicativo è calcolato sulla base di una stima dei costi per una persona e include le spese di trasporto e di vitto e alloggio. Esse sono calcolate in conformità con il Regolamento finanziario dell’Accordo.

| Elenco degli eventi internazionali di interesse al di fuori della regione mediterranea per il biennio 2022-2023 | | | | | |
|--|--|----------------------|----------------------------|---|---|
| Evento | Organizzatore | Luogo | Periodo | Budget (a titolo indicativo e per una persona) | Note |
| Conferenza delle Nazioni Unite sugli Oceani | Organizzazione delle Nazioni Unite (ONU) | Lisbona (Portogallo) | 27 giugno - 1° luglio 2022 | € 800,00 | Partecipazione di interesse nell'ambito del raggiungimento dell'obiettivo A del Piano di gestione (2022-2027) e in favore di una rappresentanza attiva dell'Accordo in ambito internazionale. |
| V Congresso internazionale sulle Aree Marine Protette (IMPAC5) | International Union for Conservation of Nature (IUCN) | Vancouver (Canada) | 2-8 settembre 2022 | € 2.300,00 | Partecipazione di interesse nell'ambito del raggiungimento dell'obiettivo A del Piano di gestione (2022-2027) e in favore di una rappresentanza attiva dell'Accordo in ambito internazionale. |
| Evento finale della MBPC | Mediterranean Biodiversity Protection Community (MBPC) | Bruxelles (Belgio) | Ottobre 2022 | € 500,00 | Partecipazione di interesse nell'ambito del partenariato con MBPC. |
| LXVIII Commissione dell'IWC | International Whaling Commission (IWC) | Portorož (Slovenia) | 13-21 ottobre 2022 | € 1.000,00 | Partecipazione di interesse nel caso di trattazione di argomenti volti al raggiungimento degli obiettivi dell'Accordo e nell'ambito dell'azione A-6c del Programma di lavoro 2022-2023. |