

Accord Pelagos
relatif à la création en Méditerranée
d'un Sanctuaire pour les mammifères marins

2^{ème} Réunion extraordinaire des Parties
Monaco, 8 août 2019



Accordo Pelagos
relativo alla creazione nel Mediterraneo
di un Santuario per i mammiferi marini

Il Riunione straordinaria delle Parti
Monaco (Principato di), 8 Agosto 2019

Pelagos_II_COP_Straordinaria_2019
Italiano / Francese
Distribuzione: 23/10/2019

RESOCONTO DELLA II RIUNIONE
STRAORDINARIA DELLE PARTI
DELL'ACCORDO PELAGOS
- 8 Agosto 2019 -

INDICE

PUNTO 1 DELL'ORDINE DEL GIORNO – APERTURA DELLA RIUNIONE, PRESENTAZIONE DEI PARTECIPANTI E INFORMAZIONI PRATICHE.....	3
PUNTO 2 DELL'ORDINE DEL GIORNO – ESAME E ADOZIONE DELL'ORDINE DEL GIORNO	3
PUNTO 3 DELL'ORDINE DEL GIORNO – PRESENTAZIONE DEI RISULTATI DELL'ISTRUZIONE DEI DOSSIER DI CANDIDATURA E DELLE PRESELEZIONI DEL FUTURO SEGRETARIO ESECUTIVO DELL'ACCORDO PELAGOS.....	3
PUNTO 4 DELL'ORDINE DEL GIORNO – PRESENTAZIONE DELLA DELIBERA E NOMINA DEL FUTURO SEGRETARIO ESECUTIVO DELL'ACCORDO PELAGOS	3
PUNTO 5 DELL'ORDINE DEL GIORNO – ADOZIONE DELLA RISOLUZIONE	4
PUNTO 6 DELL'ORDINE DEL GIORNO – SEGUITO DA DARE ALLA NOMINA DEL SEGRETARIO ESECUTIVO DELL'ACCORDO PELAGOS RIGUARDANDO IL PERSONALE	4
PUNTO 7 DELL'ORDINE DEL GIORNO – DISCUSSIONE SULLA PROSSIMA RIUNIONE ORDINARIA DELLE PARTI.....	5
PUNTO 8 DELL'ORDINE DEL GIORNO – CHIUSURA DELLA RIUNIONE	5
ADDENDA – AGGIORNAMENTO SULLA SITUAZIONE RELATIVA ALLA NOMINA DEL SEGRETARIO ESECUTIVO DELL'ACCORDO PELAGOS.....	6

ELENCO DEGLI ALLEGATI

Allegato 1 – Elenco dei partecipanti	7
Allegato 2 – Ordine del giorno.....	8
Allegato 3 – Risoluzione 7.10- Nomina del Segretario esecutivo dell'Accordo Pelagos	9
Allegato 4 – Risoluzione 7.11 - Seguito da dare riguardando il personale del Segretario Permanente dell'Accordo Pelagos	10
Allegato alla Risoluzione 7.11 – Proposta di rivalutazione del contratto di Vice Segretario esecutivo.....	12
Allegato 5 - Risoluzione 7.12 - Nomina del Segretario esecutivo dell'Accordo Pelagos a seguito della rinuncia del candidato prescelto durante la II Riunione straordinaria delle Parti	13
Allegato 6 – Resoconto dei colloqui di lavoro 2019 dei candidati all'incarico di Segretario esecutivo dell'Accordo Pelagos.....	15
Allegato 7 – Riepilogo delle decisioni.....	16

Punto 1 dell'ordine del giorno – Apertura della riunione, presentazione dei partecipanti e informazioni pratiche

1. Il Dottor Cyril Gomez, Presidente della Riunione delle Parti, dà il benvenuto ai partecipanti e dichiara aperta la riunione alle ore quindici e cinquanta di giovedì otto agosto duemila diciannove. La lista dei partecipanti è riportata all'[allegato 1](#) del presente resoconto.
2. Il Dottor Maxime Trapani, Assistente al Segretariato Permanente, desidera altresì dare il benvenuto ai partecipanti e presenta le informazioni pratiche attinenti la riunione (documento Pelagos_COP_Straordinaria_2019_Inf01).

Punto 2 dell'ordine del giorno – Esame e adozione dell'ordine del giorno

3. Il Presidente della Riunione delle Parti invita i partecipanti ad analizzare l'ordine del giorno provvisorio in vista della sua adozione congiuntamente alla lista provvisoria dei documenti (documenti Pelagos_II_COP_Straordinaria_2019_Doc01_RV01 e Pelagos_II_COP_Straordinaria_2019_Inf03_RV_01).
4. Il Presidente della Riunione delle Parti invita i partecipanti a considerare l'aggiunta di un punto all'ordine del giorno, a sapere “punto 7 dell'ordine del giorno: discussione sulla prossima Riunione ordinaria delle Parti”.
5. **I rappresentanti delle Parti dell'Accordo adottano all'unanimità l'ordine del giorno proposto con l'emendamento proposto dal Presidente della Riunione delle Parti in corso di sessione. L'ordine del giorno adottato viene riportato all'[allegato 2](#) del presente resoconto.**

Punto 3 dell'ordine del giorno – Presentazione dei risultati dell'istruzione dei dossier di candidatura e delle preselezioni del futuro Segretario esecutivo dell'Accordo Pelagos

6. Il Presidente della Riunione delle Parti invita i partecipanti a prendere in considerazione i documenti relativi al procedimento di assunzione del Segretario esecutivo (Offerta di lavoro n. Pelagos/OL/2018-01, Procedura di assunzione_SE_2019 e Pelagos_Commissione_preselezione_SE_2019_SR) e riepiloga le fasi che hanno seguito l'interruzione della procedura di selezione del Segretario esecutivo fino al risultato delle valutazioni condotte dalla Commissione di preselezione.
7. Il Dottor Oliviero Montanaro, rappresentante del Capo della delegazione italiana, ricorda che le fasi di preselezione e di selezione finale del Segretario esecutivo sono indipendenti l'una dall'altra. Aggiunge che, pertanto, la decisione di respingere uno o più dossier di candidatura per motivo d'irricevibilità di un documento dovrebbe essere resa più esplicita nel resoconto della Commissione di preselezione, e che ciò sia il caso in futuro.

Punto 4 dell'ordine del giorno – Presentazione della delibera e nomina del futuro Segretario esecutivo dell'Accordo Pelagos

8. Il Presidente della Riunione delle Parti comunica ai partecipanti le decisioni della Commissione di valutazione in seguito ai colloqui di lavoro dei candidati alla posizione di Segretario esecutivo. Il resoconto dei colloqui di lavoro è riportato nell'[allegato 6](#) del presente resoconto. Il Presidente propone alle Parti quanto segue:
 - a) di nominare la Dottorssa Raffaella Cattaneo all'incarico di Segretario esecutivo;
 - b) di rinnovare il mandato della Dottorssa Costanza Favilli all'incarico di Vice Segretario esecutivo.

9. La Dottoressa Isabelle Terrier, rappresentante del Capo della delegazione francese, tenuto conto degli esiti della Commissione di valutazione, si astiene relativamente alla proposta del Presidente della Riunione delle Parti circa l'individuazione del Segretario esecutivo, di cui al precedente punto a).
10. La Dottoressa Isabelle Rosabrunetto, rappresentante del Capo della delegazione monegasca, propone alle Parti, in riconoscimento del lavoro svolto dalla Dottoressa Costanza Favilli in qualità di Segretario esecutivo ad interim, una rivalutazione del contratto di Vice Segretario esecutivo, sulla base del saldo derivanti dai risparmi realizzati a seguito delle dimissioni della Dottoressa Fannie Dubois, ex Segretario esecutivo. La proposta è discussa al seguente punto 6 dell'ordine del giorno.
11. Il rappresentante del Capo della delegazione francese e il rappresentante del Capo della delegazione italiana approvano la proposta della rappresentante del Capo della delegazione monegasca.
12. **Conformemente all'articolo 8 del regolamento interno della Riunione delle Parti, la proposta del Presidente della Riunione delle Parti sull'individuazione del Segretario esecutivo viene adottata dalla Riunione delle Parti e riportata nella risoluzione 7.10, relativa alla nomina del Segretario esecutivo dell'Accordo Pelagos (cfr. [allegato 3](#) del presente resoconto).**

Punto 5 dell'ordine del giorno – Adozione della risoluzione

13. **I rappresentanti delle Parti dell'Accordo Pelagos danno mandato al Segretariato permanente affinché rediga, al termine della riunione e con il supporto del Presidente della Riunione delle Parti, la risoluzione 7.10 relativa alla nomina del Segretario esecutivo dell'Accordo Pelagos e prevedono l'adozione di detta risoluzione in occasione dell'approvazione del presente resoconto. La risoluzione 7.10 è riportata nell'[allegato 3](#) del presente resoconto.**
14. **I rappresentanti delle Parti dell'Accordo Pelagos danno mandato al Segretariato permanente affinché rediga, al termine della riunione e con il supporto del Presidente della Riunione delle Parti, la risoluzione 7.11 relativa al seguito da dare riguardando il personale del Segretariato Permanente dell'Accordo Pelagos e prevedono l'adozione di detta risoluzione in occasione dell'approvazione del presente resoconto. La risoluzione 7.11 è riportata nell'[allegato 4](#) del presente resoconto.**
15. Il riepilogo delle decisioni assunte nel corso della presente Riunione straordinaria delle Parti è riportato nell'[allegato 7](#) del presente resoconto.

Punto 6 dell'ordine del giorno – Seguito da dare alla nomina del segretario esecutivo dell'Accordo Pelagos riguardando il personale

16. A seguito della proposta avanzata dalla rappresentante del Capo della delegazione monegasca (cfr. paragrafo 10 del presente resoconto), il Presidente della Riunione delle Parti propone che le Parti li conferiscano mandato di formulare una proposta di rivalutazione della qualità di Vice Segretario esecutivo, nel riquadro del saldo derivante dalle dimissioni della Dott.ssa Fannie Dubois, ex Segretario esecutivo. Il Presidente della Riunione delle Parti sottolinea che tale proposta verrà applicata solamente per il prossimo mandato di Vice Segretario esecutivo, senza impegno per i mandati successivi.
17. La rappresentante del Capo della delegazione francese esprime un parere favorevole e ricorda che sarebbe opportuno aggiungere alla proposta di rivalutazione del contratto di Vice Segretario esecutivo l'assegnazione di un premio eccezionale, sempre nel saldo disponibile e per i primi mesi del suo mandato, al motivo di accompagnamento del nuovo Segretario esecutivo nell'assunzione delle sue funzioni.
18. Il rappresentante del Capo della delegazione italiana esprime un parere favorevole e propone di condurre contemporaneamente una riflessione su una migliore differenziazione dei ruoli tra il Segretario esecutivo e il

Vice Segretario esecutivo, che potrebbe essere formalizzata nel prossimo mandato, in occasione della prossima riunione dei *National Focal Points* in ottobre.

19. **I rappresentanti dei Capi di delegazione italiana, francese e monegasca decidono di dare mandato al Presidente della Riunione delle Parti per formulare una proposta di rivalutazione della qualità di Vice Segretario esecutivo, limitata al prossimo contratto, e sul saldo risultante dalle dimissioni della Dottoressa Fannie Dubois, ex Segretario esecutivo. Questa proposta verrà allegata alla risoluzione 7.11 relativa al seguito da dare riguardando il personale del Segretariato Permanente dell'Accordo Pelagos.**
20. **I rappresentanti dei Capi di delegazione italiana, francese e monegasca decidono di incaricare i *National Focal Points* di avviare una riflessione su una migliore differenziazione dei ruoli di Segretario esecutivo e di Vice Segretario esecutivo.**

Punto 7 dell'ordine del giorno – Discussione sulla prossima Riunione ordinaria delle Parti

21. Il Presidente della Riunione delle Parti ricorda che la prossima Riunione ordinaria delle Parti dovrà tenersi al massimo alla fine del mese di marzo 2020. Propone che la questione della prossima riunione dei *National Focal Points* sia discussa, e suggerisce la data dell'undici ottobre duemila diciannove, data alla quale verrà celebrato il ventennio dell'Accordo Pelagos, costituendo un'opportunità d'incontro senza il costo aggiuntivo che una riunione supplementare potrebbe generare.
22. **I rappresentanti dei Capi di delegazione italiana, francese e monegasca esprimono il loro parere favorevole e considereranno l'opportunità di un incontro dei *National Focal Points* l'undici ottobre duemila diciannove a Tolone, durante la celebrazione del ventennio dell'Accordo Pelagos.**

Punto 8 dell'ordine del giorno – Chiusura della riunione

23. **Il Presidente invita il Segretariato permanente ad inviare ai Capi delle delegazioni la bozza di resoconto al termine della riunione.**
24. Il Presidente della Riunione delle Parti ringrazia i rappresentanti delle Parti dell'Accordo, il Presidente del Comitato scientifico e tecnico, il personale del Segretariato permanente e tutto lo staff tecnico per il contributo ai lavori della riunione.
25. Il Presidente del Comitato scientifico e tecnico e i rappresentanti delle Parti dell'Accordo ringraziano il Presidente della Riunione e il personale del Segretariato permanente per la loro efficienza.
26. Il Presidente della Riunione delle Parti dichiara chiusa la riunione alle sedici e trenta di giovedì otto agosto duemila diciannove.
27. Il riepilogo delle decisioni è riportato all'[allegato 7](#) del presente resoconto.

Addenda – Aggiornamento sulla situazione relativa alla nomina del Segretario esecutivo dell'Accordo Pelagos

Al termine della II Riunione straordinaria delle Parti, il nove agosto duemila diciannove, il Presidente della Riunione delle Parti ha comunicato ai candidati le decisioni assunte dalle Parti. .

Il diciannove agosto duemila diciannove, la Dott.ssa Raffaella Cattaneo, prescelta per l'incarico di Segretario esecutivo dell'Accordo Pelagos ha notificato al Segretariato permanente la rinuncia all'incarico di Segretario esecutivo, essendo stata nel frattempo selezionata da un istituto di ricerca. Il Segretariato permanente ha immediatamente informato il Presidente delle Parti che, a sua volta, ha contattato i *National Focal Points* il diciannove agosto duemila diciannove, per informarli della rinuncia della Dott.ssa Cattaneo e proporre due opzioni:

- nominare la Dott.ssa Costanza Favilli Segretario esecutivo;
- proporre il rinnovo della Dott.ssa Costanza Favilli quale Vice Segretario esecutivo, con l'adeguamento retributivo stabilito durante la II Riunione straordinaria delle Parti, e avviare una nuova procedura di reclutamento del Segretario esecutivo.

In data ventidue agosto duemila diciannove, il Dott. Rémi Mejecaze, Capo della delegazione francese, si è pronunciato in favore della prima opzione, cioè la nomina della Dott.ssa Costanza Favilli quale Segretario esecutivo. Il Capo della delegazione francese ha sottolineato che la Dott.ssa Costanza Favilli, essendo stata individuata quale candidata per la selezione finale, avrebbe dovuto essere nominata Segretario esecutivo a seguito della rinuncia della candidata prescelta.

In data ventitré agosto duemila diciannove, anche la Dott.ssa Isabelle Rosabrunetto, rappresentante del Capo della delegazione monegasca, si è pronunciata in favore della prima opzione. La rappresentante del Capo della delegazione monegasca ha sottolineato che l'eventualità di non poter disporre in tempi brevi né del Segretario esecutivo né del Vice Segretario esecutivo avrebbe costituito una battuta d'arresto per l'Accordo Pelagos e che, di conseguenza, nominare la Dott.ssa Costanza Favilli Segretario esecutivo avrebbe consentito al Segretariato permanente di riprendere rapidamente le attività e preparare le prossime riunioni dell'Accordo.

Con nota Prot. 26194 del diciotto settembre duemila diciannove al Presidente della Riunione delle Parti e ai *National Focal Points*, la Dott.ssa Maria Carmela Giarratano, Capo della delegazione italiana, ha ricordato quanto già rappresentato dall'Italia durante la II Riunione straordinaria delle Parti dell'otto agosto duemila diciannove a Monaco in merito alla valutazione della Dott.ssa Costanza Favilli ribadendo che, pur avendo svolto in maniera soddisfacente il mandato di Assistente al Segretario esecutivo, la stessa non risulta idonea a ricoprire il ruolo di Segretario esecutivo, sia in considerazione del suo CV che degli esiti del colloquio tenutosi l'8 agosto u.s. Tuttavia, per spirito di collaborazione costruttiva e tenuto conto delle posizioni espresse dalle Parti francese e monegasca, la Parte italiana, nella medesima nota, ha comunicato la decisione di astenersi sulla proposta relativa alla nomina della Dott.ssa Costanza Favilli quale Segretario esecutivo.

Il Capo della delegazione italiana ha evidenziato, inoltre, l'importanza della puntuale applicazione del meccanismo di valutazione, con lo scopo di monitorare regolarmente la corretta attuazione del mandato assegnato al Segretario esecutivo. Infine, l'Italia ha sottolineato l'urgenza dell'avvio della procedura di reclutamento del Vice Segretario esecutivo, in modo tale da garantire l'efficace funzionamento del Segretariato permanente e la preparazione delle prossime riunioni dell'Accordo.

Allegato 1 – Elenco dei partecipanti

NOM <i>COGNOME</i>	PRENOM <i>NOME</i>	FONCTION / <i>FUNZIONE</i>	ORGANISME / <i>ENTE</i>	TEL	EMAIL	PRESENCE <i>PRESENZA</i>
PRESIDENCE COP / <i>PRESIDENZA COP</i>						
GOMEZ	Cyril	Président de la COP <i>Presidente della COP</i>	DEEU	██████████	██████████	Confirmée / <i>Confermata</i>
PRESIDENCE CST / <i>PRESIDENZA CST</i>						
BARCELO	Alain	Président du CST <i>Presidente del CST</i>	Parc national de Port-Cros (en tant qu'animateur de la Partie française de l'Accord / <i>in qualità di responsabile dell'attuazione delle attività per la Parte francese dell'Accordo</i>)	██████████	██████████	Confirmée / <i>Confermata</i>
DELEGATION FRANCAISE / <i>DELEGAZIONE FRANCESE</i>						
TERRIER	Isabelle	Représentante du Chef de la délégation française <i>Rappresentante del Capo della delegazione francese</i>	MTES	██████████	██████████	Confirmée / <i>Confermata</i>
DELEGATION ITALIENNE / <i>DELEGAZIONE ITALIANA</i>						
MONTANARO	Oliviero	Point focal national et Représentant du Chef de la délégation italienne <i>National Focal Point e Rappresentante del Capo della delegazione italiana</i>	MATTM	██████████	██████████	Confirmée / <i>Confermata</i>
DELEGATION MONEGASQUE / <i>DELEGAZIONE MONEGASCA</i>						
ROSABRUNETTO	Isabelle	Représentante du Chef de la délégation monégasque <i>Rappresentante del Capo della delegazione monegasca</i>	DREC	██████████	██████████	Confirmée / <i>Confermata</i>
SECRETARIAT PERMANENT / <i>SEGRETARIATO PERMANENTE</i>						
TRAPANI	Maxime	Assistant au Secrétariat Permanent <i>Assistente al Segretariato Permanente</i>	Pelagos – SP <i>Pelagos – SP</i>	██████████	██████████	Confirmée / <i>Confermata</i>

Allegato 2 – Ordine del giorno

1. **Apertura della riunione, presentazione dei partecipanti e informazioni pratiche**
(*Inf01, Inf02, COP3_Doc01*)
2. **Esame e adozione dell'ordine del giorno** (*Doc01_RV01, Inf03*)
3. **Presentazione dei risultati dell'istruzione dei dossier di candidatura e delle preselezioni del futuro Segretario esecutivo dell'Accordo Pelagos** (*Commissione_preselezione_ES_2019_SR*)
4. **Presentazione della delibera e nomina del prossimo Segretario esecutivo dell'Accordo Pelagos** (*COP_Extra_2019_SR, Offerta di lavoro n. Pelagos/OL/2018-01, Procedura di assunzione_SE_2019 e Pelagos_Commissione_preselezione_SE_2019_SR*)
5. **Adozione delle risoluzioni** (*ris. 7.10, ris. 7.11*)
6. **Seguito da dare alla nomina del Segretario esecutivo dell'Accordo Pelagos riguardando il personale**
7. **Discussione sulla prossima Riunione ordinaria delle Parti**
8. **Chiusura della riunione**

Allegato 3 – Risoluzione 7.10

Nomina del Segretario esecutivo dell'Accordo Pelagos

Le Parti dell'Accordo Pelagos relativo alla creazione nel Mediterraneo di un Santuario per i mammiferi marini, in appresso denominato "Accordo Pelagos":

Considerando le disposizioni del primo Piano di gestione dell'Accordo Pelagos, adottato in occasione della seconda Riunione delle Parti, tenutasi dal quindici al sedici settembre duemila quattro all'Isola d'Elba (Italia), relative allo sviluppo di una struttura amministrativa o di gestione adatta con lo scopo di assicurare l'implementazione operativa del suddetto Accordo – (risultato 4 della linea di attività ADM tema 1 "messa a punto delle strutture di gestione a livello tripartito") in particolar modo attraverso:

- la Riunione delle Parti;
- i *National Focal Points*;
- il Comitato scientifico e tecnico;
- il Segretariato permanente;

Rammentando l'articolo 14 del Regolamento interno della Riunione delle Parti dell'Accordo, che stipula che: "Il Segretariato permanente è costituito da un massimo di due persone, di cui una è il Segretario esecutivo, capo del Segretariato permanente [...]";

Rammentando la risoluzione 6.2 dell'Accordo Pelagos relativa all'evoluzione della *governance*, adottata in occasione della sesta Riunione delle Parti e tenutasi dal quindici al sedici dicembre duemila quindici a Hyères (Francia);

Considerando le risoluzioni 6.4 e 6.5 dell'Accordo Pelagos relative rispettivamente allo statuto del Segretariato permanente e alla nomina del suo personale, adottate nel corso della Riunione straordinaria delle Parti, tenutasi il diciannove luglio duemila sedici a Genova (Italia) e la seconda delle quali prevede di: "Applicare al numero di mandati del Segretario esecutivo e del Vice Segretario esecutivo il limite di due mandati pieni consecutivi";

Rammentando la risoluzione 6.7 dell'Accordo Pelagos relativa al supporto amministrativo al Segretariato permanente, adottata in occasione della quinta Riunione dei *National Focal Points*, tenutasi il venti gennaio duemila diciassette a Monaco (Principato di);

Rammentando che il termine dei mandati del personale del Segretariato permanente sono stati fissati rispettivamente al trentuno dicembre duemila diciotto, senza possibilità di rinnovo per il Segretario esecutivo, e al venticinque settembre duemila diciannove con possibilità di rinnovo per il Vice Segretario esecutivo;

Rammentando la procedura identificata tramite scambio di *email* da parte dei *National Focal Points* per l'assunzione del nuovo Segretario esecutivo dell'Accordo Pelagos e il bando di assunzione (offerta di lavoro n. Pelagos/OL/2018-01) pubblicato il quattordici settembre duemila diciotto a mezzanotte e fino al quattordici ottobre duemila diciotto alle ore ventitré e cinquantanove minuti;

Raccomentando l'interruzione della procedura di assunzione del Segretario esecutivo il venti novembre duemila diciotto e la sua riattivazione a seguito della Riunione straordinaria delle Parti tenutasi il sedici maggio duemila diciannove a Monaco (Principato di);

Rammentando la raccomandazione della Commissione di preselezione adottata per videoconferenza il venticinque luglio duemila diciannove;

Considerando la delibera della Commissione di valutazione in seguito ai colloqui per il ruolo di Segretario esecutivo, svoltisi l'otto agosto duemila diciannove a Monaco (Principato di);

1. *decidono* di nominare, a partire dal primo settembre duemila-diciannove e per una durata di tre anni, la Dott.ssa Raffaella Cattaneo nel ruolo di Segretario esecutivo dell'Accordo Pelagos;

Allegato 4 – Risoluzione 7.11

Seguito da dare riguardando il personale del Segretario Permanente dell'Accordo Pelagos

Le Parti dell'Accordo Pelagos relativo alla creazione nel Mediterraneo di un Santuario per i mammiferi marini, in appresso denominato "Accordo Pelagos":

Considerando le disposizioni del primo Piano di gestione dell'Accordo Pelagos, adottato in occasione della seconda Riunione delle Parti, tenutasi dal quindici al sedici settembre duemila quattro all'Isola d'Elba (Italia), relative allo sviluppo di una struttura amministrativa o di gestione adatta con lo scopo di assicurare l'implementazione operativa del suddetto Accordo – (risultato 4 della linea di attività ADM tema 1 "messa a punto delle strutture di gestione a livello tripartito") in particolar modo attraverso:

- la Riunione delle Parti;
- i *National Focal Points*;
- il Comitato scientifico e tecnico;
- il Segretariato permanente;

Rammentando l'articolo 14 del Regolamento interno della Riunione delle Parti dell'Accordo, che stipula che: "Il Segretariato permanente è costituito da un massimo di due persone, di cui una è il Segretario esecutivo, capo del Segretariato permanente [...]";

Rammentando la risoluzione 6.2 dell'Accordo Pelagos relativa all'evoluzione della *governance*, adottata in occasione della sesta Riunione delle Parti e tenutasi dal quindici al sedici dicembre duemila quindici a Hyères (Francia);

Considerando le risoluzioni 6.4 e 6.5 dell'Accordo Pelagos relative rispettivamente allo statuto del Segretariato permanente e alla nomina del suo personale, adottate nel corso della Riunione straordinaria delle Parti, tenutasi il diciannove luglio duemila sedici a Genova (Italia) e la seconda delle quali prevede di: "Applicare al numero di mandati del Segretario esecutivo e del Vice Segretario esecutivo il limite di due mandati pieni consecutivi";

Rammentando la risoluzione 6.7 dell'Accordo Pelagos relativa al supporto amministrativo al Segretariato permanente, adottata in occasione della quinta Riunione dei *National Focal Points*, tenutasi il venti gennaio duemila diciassette a Monaco (Principato di);

Rammentando che il termine dei mandati del personale del Segretariato permanente sono stati fissati rispettivamente al trentuno dicembre duemila diciotto, senza possibilità di rinnovo per il Segretario esecutivo, e al venticinque settembre duemila diciannove con possibilità di rinnovo per il Vice Segretario esecutivo;

Riconoscendo il lavoro eseguito dalla Dott.ssa Costanza Favilli come Segretario esecutivo ad interim dalle dimissioni della Dott.ssa Fannie Dubois, il tre settembre duemila diciotto;

Riconoscendo l'esperienza acquisita dalla Dott.ssa Costanza Favilli come Segretario esecutivo ad interim;

Rammentando l'interruzione della procedura di selezione del Segretario esecutivo il venti novembre duemila diciotto e la sua riattivazione, a seguito della Riunione straordinaria delle Parti, tenutasi il sedici maggio duemila diciannove a Monaco (Principato di Monaco);

Rammandando la raccomandazione della Commissione di preselezione adottata per videoconferenza il venticinque luglio duemila diciannove;

Considerando la delibera della Commissione di valutazione in seguito ai colloqui per il ruolo di Segretario esecutivo, svoltisi l'otto agosto duemila diciannove a Monaco (Principato di);

1. *decidono* di ricondurre, a partire dal ventisei settembre duemila diciannove e per una durata di tre anni, la Dott.ssa Costanza Favilli in qualità di Vice Segretario esecutivo dell'Accordo Pelagos;
2. *incaricano* il Presidente della Riunione delle Parti di formulare una proposta di rivalutazione del contratto del Vice Segretario esecutivo allegata alla presente risoluzione, rigorosamente limitata al prossimo

mandato e incluso nei limiti dei saldi residui dei risparmi generati a seguito delle dimissioni della Dott.ssa fannie Dubois, ex Segretario esecutivo, per i motivi seguenti:

- il Vice Segretario esecutivo ha assicurato, in maniera effettiva, il ruolo di Segretario esecutivo ad interim senza valutazione salariale;
 - il Vice Segretario esecutivo avrà notevolmente come compito di accompagnare il Segretario esecutivo nelle sue funzioni, in particolare all'inizio del suo mandato;
3. *incaricano i National Focal Points* di avviare una riflessione su una potenziale migliore differenziazione dei ruoli di Segretario esecutivo e di Vice Segretario esecutivo

Allegato alla Risoluzione 7.11 – Proposta di rivalutazione del contratto di Vice Segretario esecutivo

In linea con i pareri espressi dai rappresentanti dei capi delegazione di Monaco, Italia e Francia e come indicato nella precedente risoluzione 7.11, le Parti all'Accordo Pelagos hanno deciso di rinnovare la Dott.ssa Costanza Favilli in qualità di Vice Segretario esecutivo dell'Accordo Pelagos.

In questa prospettiva, il Presidente della Riunione delle Parti, a seguito del mandato conferitosi dalle Parti all'Accordo Pelagos durante la Riunione straordinaria delle Parti tenutasi l'8 agosto 2019 nel Principato di Monaco, e sulla base delle rimanenze dei risparmi generati dalle dimissioni della Dott.ssa Fannie Dubois, ex Segretario esecutivo, propone quanto segue:

1) di concedere un premio eccezionale di Euro 7.500 lordi, in riconoscimento del lavoro che la Dott.ssa Costanza Favilli ha svolto in qualità di Segretario Esecutivo facente funzione a seguito delle dimissioni della Dott.ssa Fannie Dubois, ex Segretario esecutivo, dal 3 settembre duemila diciotto al 25 settembre duemila nove. Questo bonus sarà versato alla Dott.ssa Favilli al momento della firma del suo contratto di Vice Segretario esecutivo;

2) di aumentare di Euro 22.500 lordi e per tutta la durata del contratto, per un periodo di tre anni, da ventisei-settembre duemila diciannove al venticinque settembre duemila e ventidue, in riconoscimento dell'esperienza acquisitasi dal ventisei settembre duemila e sedici in qualità di Vice Segretario esecutivo dell'Accordo Pelagos. La Dott.ssa Favilli avrà inoltre il compito, in particolare, di accompagnare il nuovo Segretario esecutivo nell'esercizio delle sue funzioni, in particolare al momento dell'assunzione del suo incarico. La distribuzione dell'incremento è la seguente:

- Euro 7.500 lordi per il primo anno di contratto;
- Euro 7.500 lordi per il secondo anno di contratto;
- Euro 7.500 lordi per il terzo anno di contratto.

Così, la Dott.ssa Favilli riceverebbe i seguenti stipendi:

- Euro 50.000 lordi per il primo anno di contratto (Euro 35.000 di retribuzione annua lorda, Euro 7.500 di bonus straordinario lordo e Euro 7.500 di incremento salariale lordo);
- Euro 42.500 lordi per il secondo anno di contratto (Euro 35.000 di retribuzione annua lorda e Euro 7.500 di incremento salariale lordo);
- Euro 42.500 lordi per il terzo anno di contratto (Euro 35.000 di retribuzione annua lorda e Euro 7.500 di incremento salariale lordo).

Si precisa che la presente proposta di rivalutazione rimane valevole solamente nel caso in cui la Dott.ssa Costanza Favilli accetti la posizione di Vice Segretario esecutivo, e non vi vincoli, in alcun modo, le Parti all'Accordo Pelagos per i futuri mandati di Vice Segretario esecutivo.

Allegato 5 - Risoluzione 7.12

Nomina del Segretario esecutivo dell'Accordo Pelagos a seguito della rinuncia del candidato prescelto durante la II Riunione straordinaria delle Parti

Le Parti dell'Accordo Pelagos relativo alla creazione nel Mediterraneo di un Santuario per i mammiferi marini, di seguito denominato "Accordo Pelagos":

Considerando le disposizioni del primo Piano di gestione dell'Accordo Pelagos, adottato in occasione della seconda Riunione delle Parti, tenutasi dal quindici al sedici settembre duemila quattro all'Isola d'Elba (Italia), relative allo sviluppo di una struttura amministrativa o di gestione adatta con lo scopo di assicurare l'implementazione operativa del suddetto Accordo – (risultato 4 della linea di attività ADM tema 1 "messa a punto delle strutture di gestione a livello tripartito") in particolar modo attraverso:

- la Riunione delle Parti;
- i *National Focal Points*;
- il Comitato scientifico e tecnico;
- il Segretariato permanente;

Rammentando l'articolo 14 del Regolamento interno della Riunione delle Parti dell'Accordo, che stipula che: "Il Segretariato permanente è costituito da un massimo di due persone, di cui una è il Segretario esecutivo, capo del Segretariato permanente [...]";

Rammentando la risoluzione 6.2 dell'Accordo Pelagos relativa all'evoluzione della *governance*, adottata in occasione della sesta Riunione delle Parti e tenutasi dal quindici al sedici dicembre duemila quindici a Hyères (Francia);

Rammentando l'importanza della puntuale applicazione del meccanismo di valutazione, con lo scopo di monitorare regolarmente la corretta attuazione del mandato assegnato al Segretario esecutivo;

Considerando le risoluzioni 6.4 e 6.5 dell'Accordo Pelagos relative rispettivamente allo statuto del Segretariato permanente e alla nomina del suo personale, adottate nel corso della Riunione straordinaria delle Parti, tenutasi il diciannove luglio duemila sedici a Genova (Italia) e la seconda delle quali prevede di: "Applicare al numero di mandati del Segretario esecutivo e del Vice Segretario esecutivo il limite di due mandati pieni consecutivi";

Rammentando la risoluzione 6.7 dell'Accordo Pelagos relativa al supporto amministrativo al Segretariato permanente, adottata in occasione della quinta Riunione dei *National Focal Points*, tenutasi il venti gennaio duemila diciassette a Monaco (Principato di);

Rammentando che il termine dei mandati del personale del Segretariato permanente sono stati fissati rispettivamente al trentuno dicembre duemila diciotto, senza possibilità di rinnovo per il Segretario esecutivo, e al venticinque settembre duemila diciannove con possibilità di rinnovo per il Vice Segretario esecutivo;

Rammentando la procedura stabilita dai *National Focal Points* per l'assunzione del nuovo Segretario esecutivo dell'Accordo Pelagos e il bando di assunzione (offerta di lavoro n. Pelagos/OL/2018-01) pubblicato il quattordici settembre duemila diciotto a mezzanotte e fino al quattordici ottobre duemila diciotto alle ore ventitré e cinquantanove minuti;

Vista la decisione della Commissione di valutazione in seguito ai colloqui per il ruolo di Segretario esecutivo, svoltisi l'otto agosto duemila diciannove a Monaco (Principato di);

Vista la rinuncia della Dott.ssa Raffaella Cattaneo all'incarico di Segretario esecutivo dell'Accordo Pelagos, trasmessa per posta elettronica il diciannove agosto duemila diciannove;

1. *decidono* di nominare, a decorrere dal ventisei settembre duemila diciannove, la Dott.ssa Costanza Favilli nel ruolo di Segretario esecutivo dell'Accordo Pelagos e per una durata di tre anni rinnovabile una volta conformemente all'articolo 3 della risoluzione 6.5;
2. *decidono* che la risoluzione 7.10 relativa alla nomina del Segretario esecutivo dell'Accordo Pelagos è da

ritenersi nulla;

3. *decidono* che la risoluzione 7.11 relativa al personale del Segretariato Permanente dell'Accord Pelagos è da ritenersi nulla;
4. *decidono* di avviare con urgenza il reclutamento del Vice Segretario esecutivo e conferiscono al Segretario esecutivo il mandato di predisporre la bozza del bando e della procedura di reclutamento e di sottoporla ai *National Focal Points* per approvazione.

Allegato 6 – Resoconto dei colloqui di lavoro 2019 dei candidati all'incarico di Segretario esecutivo dell'Accordo Pelagos

I colloqui si sono svolti il giovedì otto agosto duemila diciannove nella grande del Ministero di Stato del Principato di Monaco (Place de la Visitation – 98000 Monaco) in due fasi :

- una fase di presentazione dei candidati di quindici minuti in inglese ;
- una fase di domande di trenta minuti.

Le domande sono state poste ai candidati in francese dal Presidente della Riunione delle Parti (RoP), dal Presidente del Comitato scientifico e tecnico (CST) e dalle Parti francese (FR) et monegasca (MC) e in italiano dalla Parte italiana (IT). Le risposte dei candidati sono state fornite nella lingua delle domande poste.

Domande poste

1. Quali sono le ragioni che la spingono ad interessarsi alla posizione di Segretario esecutivo ? (IT)
2. Tenuto conto del fatto che il Segretariato Permanente deve facilitare la cooperazione tra le tre Parti all'Accordo, come gestireste una situazione di disaccordo tra quest'ultime ? (FR)
3. Ha mal gestito una equipe ? Come gestireste/dirigerebbe quest'equipe ? (MC)
4. L'Accordo Pelagos è un accordo tripartito, due delle quali essendo membri dell'Unione europea. Qual'è la sua visione/opinione sull'Accordo e come può interagire con sistemi complessi (UE e non UE) e con la Convenzione di Barcellona ? (IT)
5. Quali sono le sfide per il Santuario Pelagos nel 2020 ? (FR)
6. Quali sono le sue esperienze nel gestire budget, contratti, ecc. ? (RoP)
7. Come pensa coordinare le azioni scientifiche e tecniche con altri Accordi (RAMOGE, ACCOBAMS, ecc.) ? (CST)
8. Se dovesse suggerire un'iniziativa da realizzare nel 2020 sulle questioni critiche attuali, cosa proporrebbe ? (IT)
9. Quali sono i principali eventi sul tema della biodiversità nell'agenda internazionale ? (MC)
10. Quali sono le sue disponibilità ? (MC)
11. Qual'è la posizione dell'Accordo Pelagos nella protezione della biodiversità al livello internazionale ? (FR)
12. Quali sono/sarebbero secondo lei le misure adottate/da adottare dall'Accordo sugli SPAMI in alto mare ? (IT)
13. Un importante documento sulla biodiversità marina è stato recentemente prodotto da un organismo internazionale, e che verrà discusso all'occasione della prossima riunione della Convenzione sulla diversità biologica a Pechino. Di cosa tratta questo documento ?

I candidati all'incarico di Segretario esecutivo selezionati ai colloqui erano la Dottoressa Raffaella Cattaneo e la Dottoressa Costanza Favilli.

La Commissione di valutazione era composta dal Presidente della Riunione delle Parti, dal Presidente del Comitato scientifico e tecnico e dai rappresentanti delle Parti italiana, monegasca e francese.

Dopo aver ascoltato le risposte delle candidate, la Commissione di valutazione si è riunita senza trovare un consenso sulla candidata da proporre alle Parti.

Nel corso della Riunione straordinaria delle Parti, preso atto della mancanza di consenso, il Presidente della Riunione delle Parti ha proposto che la Dott.ssa Raffaella Cattaneo sia proposta alla posizione di Segretario esecutivo e che la Dott.ssa Costanza Favilli venga ricondotta alla posizione di Vice Segretario esecutivo, con rivalutazione del suo contratto. La Parte francese, al fine di non compromettere il funzionamento del Segretariato permanente e quindi dell'Accordo Pelagos, si è astenuta sulla designazione del Segretario esecutivo.

Allegato 7 – Riepilogo delle decisioni

Le decisioni vengono qui di seguito riportate come esposte nel testo del presente resoconto (cfr. paragrafi in grassetto)

Punto dell'ordine del giorno	Decisione	Responsabile	Scadenza
2 (paragrafo 5)	I rappresentanti delle Parti dell'Accordo adottano all'unanimità l'ordine del giorno con l'emendamento proposto dal Presidente della Riunione delle Parti in corso di sessione. L'ordine del giorno adottato viene riportato all' allegato 2 del presente resoconto.	Le Parti	-
5 (paragrafo 13)	I rappresentanti delle Parti dell'Accordo Pelagos danno mandato al Segretariato permanente affinché rediga, al termine della riunione e con il supporto del Presidente della Riunione delle Parti, la risoluzione 7.10 relativa alla nomina del Segretario esecutivo dell'Accordo Pelagos, e decidono di approvare la risoluzione all'approvazione del presente resoconto. La risoluzione 7.10 è riportata nell' allegato 3 del presente resoconto.	Il Segretariato permanente	Dopo approvazione del presente resoconto
5 (paragrafo 14)	I rappresentanti delle Parti dell'Accordo Pelagos danno mandato al Segretariato permanente affinché rediga, al termine della riunione e con il supporto del Presidente della Riunione delle Parti, la risoluzione 7.11 relativa al seguito da dare riguardando il personale del Segretariato Permanente dell'Accordo Pelagos, e decidono di approvare le risoluzioni all'approvazione del presente resoconto. La risoluzione 7.11 è riportata nell' allegato 4 del presente resoconto.	Il Segretariato permanente e il Presidente della Riunione delle Parti	Dopo approvazione del presente resoconto
6 (paragrafo 19)	I rappresentanti delle Parti incaricano il Presidente della Riunione delle Parti a formulare una proposta di rivalutazione del contratto di Vice Segretario esecutivo, del riquadro delle economie realizzate a seguito delle dimissioni della Dott.ssa Fannie Dubois, ex Segretario esecutivo. Questa proposta verrà allegata alla risoluzione 7.11 relativa al seguito da dare riguardando il personale del Segretariato Permanente dell'Accordo Pelagos.	Presidente della Riunione delle Parti	In seguito alla riunione
7 (paragrafo 22)	I rappresentanti delle Parti convengono di organizzare una riunione dei <i>National Focal Points</i> in ottobre duemila diciannove, possibilmente all'occasione della celebrazione del ventennio dell'Accordo Pelagos, da tenersi l'undici ottobre a Tolone, a fin di discutere della tenuta della prossima Riunione ordinaria delle Parti.	<i>National Focal Points</i>	11 ottobre 2019?
8 (paragrafo 23)	Il Presidente invita il Segretariato permanente ad inviare ai Capi delle delegazioni la bozza di resoconto al termine della riunione.	Il Segretariato permanente	In seguito alla riunione
Risoluzione 7.10 (punto 1°)	I rappresentanti delle Parti decidono di nominare, a partire dal XX ottobre duemila diciannove e per una durata di tre anni, la Dott.ssa Raffaella Cattaneo all'incarico di Segretario esecutivo.	Le Parti	XX ottobre 2019
Risoluzione 7.11 (punto 1°)	I rappresentanti delle Parti decidono di ricondurre, a partire dal ventisei settembre duemila diciannove e per una durata di tre anni, la Dott.ssa Costanza Favilli all'incarico di Vice Segretario esecutivo.	Le Parti	26 settembre 2019
Risoluzione 7.11 (punto 3°)	I rappresentanti delle Parti incaricano i <i>National Focal Points</i> di condurre una riflessione su una migliore differenziazione dei ruoli del Segretario esecutivo e del Vice Segretario esecutivo.	<i>National Focal Points</i>	11 ottobre 2019?
Risoluzione 7.12 (punto 1°)	I rappresentanti delle Parti decidono di nominare, a partire dal ventisei settembre duemila diciannove e per una durata di tre anni, la Dott.ssa Costanza Favilli all'incarico di Segretario esecutivo.	<i>Le Parti</i>	26 settembre 2019

Risoluzione 7.12 (punto 2°)	I rappresentanti delle Parti decidono che la risoluzione 7.10 relativa alla nomina del Segretario esecutivo è da ritenersi nulla.	<i>Le Parti</i>	Dopo approvazione del presente resoconto
Risoluzione 7.12 (punto 3°)	I rappresentanti delle Parti decidono che la risoluzione 7.11 relativa al seguito da dare riguardando il personale del Segretariato Permanente dell'Accordo Pelagos è da ritenersi nulla.	<i>Le Parti</i>	Dopo approvazione del presente resoconto
Risoluzione 7.12 (punto 4°)	I rappresentanti delle Parti decidono di avviare con urgenza il reclutamento del Vice Segretario esecutivo e incaricano il Segretario esecutivo dell'Accordo Pelagos di predisporre la bozza del bando e della procedura di reclutamento e di sottoporla ai <i>National Focal Points</i> per approvazione.	<i>Il Segretario esecutivo e i National Focal Points</i>	Ottobre 2019